

# ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

## DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

### AKREDİTASYON ÖZ DEĞERLENDİRME KURULU

#### ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

#### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç

**Madde 1-** (1) Bu usul ve esasın amacı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde Akreditasyon Öz Değerlendirme Kurulu'nun oluşumu, görevleri ile çalışma, usul ve esaslarını düzenlemektir.

##### Kapsam

**Madde 2-** (1) Bu usul ve esas; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Akreditasyon Öz Değerlendirme Kurulu'nun oluşumu, görevleri ile çalışma, usul ve esaslarını kapsar.

##### Dayanak

**Madde 3-**(1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16. maddesine ve DEPAD(Diş Hekimliği Eğitim Programları Akreditasyon Derneği) özdeğerlendirme raporu hazırlama kılavuzuna dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**Madde 4-** (1) Bu usul ve esasta geçen;

- Üniversite: Ondokuz Mayıs Üniversitesi'ni
- Fakülte: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ni
- Dekan: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı'nı,
- Kurul: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Akreditasyon Öz Değerlendirme Kurulu'nu
- Koordinator: Öz Değerlendirme Kurulu Koordinatörü'nü ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kurulun Oluşturulması, Çalışma Esasları, Görev ve Sorumlulukları

#### Kurulun oluşturulması ve üyelerin görev süresi

**Madde 5-(1)** Kurul Dekan tarafından belirlenen en az 11 üyeden oluşur. Dekan veya eğitim-öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı kurulun doğal üyesi ve başkanıdır. Kurul aşağıdaki üyelerden oluşur;

- a) Dekan/Dekan Yardımcısı,
- b) Öz değerlendirme kurul koordinatörü( Fakültede eğitim süreçlerinde koordinasyon görevi yapmış, deneyimli bir öğretim üyesi),
- c) Öğretim üyesi- Akademik kariyerin çeşitli aşamalarını temsil eden, fakültenin eğitim planlama, yönetim ve değerlendirmesi konusunda çalışmış ve deneyimli en az 4 öğretim üyesi,
- d) Öğrenciler- klinik öncesi ve klinik sürecini temsil edebilecek en az 3 öğrenci,
- e) Mezun diş hekimi aynı fakülteden olmak üzere en fazla 3 yıl önce mezun olmuş bir diş hekimi,
- f) Eğitim alt yapısını bilen idari personel (Öğrenci işleri personeli),
- g) Doktora öğrencisi veya DUS öğrencisi,
- h) Kurul sekreteri (idari personel).

(2) Dekan tarafından kurul üyelerinden bir öğretim üyesi öz değerlendirme kurul koordinatörü olarak atanır. Koordinatör Kurul'un Başkan Yardımcısıdır. Dekan/Dekan Yardımcısının olmadığı toplantılarda kurula başkanlık eder.

(3) Kurul üyeleri her defasında 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir. Kurul öğrenci üyelerin görev süreleri 1 (bir) yıldır. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir.

#### Kurulun çalışma esasları

##### MADDE 6-(1)

- a) Kurul, üye salt çoğunluğuyla en az üç ayda bir olmak üzere Kurul başkanının çağrısı ile toplanır. Kurulda çekimser oy kullanılmaz, eşitlik durumunda başkanın oyu iki oy sayılır.

- b) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan veya üyelikten çekilen üyenin üyeliği düşer ve yerine Dekan tarafından yeni bir üye atanır.
- c) Koordinatör kurul çalışmalarının koordinasyonunu sağlar ve gündemi hazırlar.
- d) Kurul, her eğitim-öğretim yılı sonunda hazırladıkları Öz Değerlendirme Raporu'nu Kurul Başkanı'na iletir.
- e) Kurul, yapılan çalışma ve etkinliklerin kayıtlarını tutar, arşivler, ilgili birimler ile paylaşır.
- f) Kurulun çalışma tutanaklarının yazılması, imzalatılması ve arşivlenmesi ile ilgili işleri Öz Değerlendirme Kurulu sekreteri yapar.
- g) Öz Değerlendirme Kurulu, çalışmalarını yürütürken çalışma grupları oluşturabilir ve bu grupların çalışma esaslarını belirler. Alt komisyonların oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Kurul Koordinatörü'nün önerisiyle Dekan tarafından yapılır. Alt gruplar, görevlendirildikleri konu ile ilgili çalışmalarını belirlenen sürede tamamlayarak hazırladıkları raporu Kurul Başkanlığı'na sunar.
- h) Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka öğretim üyelerini ve uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir. Bu katılımcıların oy hakkı olmaz.

### **Kurulun görev ve sorumlulukları**

#### **Madde 7-(1)**

- a) Kurul, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nin sunduğu mezuniyet öncesi eğitim programının akreditasyonu için, ulusal ve uluslararası standartlar ile fakülte gereksinimlerini bir arada sistematik ve sürekli olarak değerlendirir, fakültenin standartlarını belirler, sürekli yenilenmesi ve geliştirilmesi için öneriler sunar.
- b) Fakülte Öz Değerlendirme Raporunu hazırlar, yenilik sağlayıcı ve geliştirici tavsiyeler geliştirir ve bunları Dekanlığa sunar.
- c) Eğitim programının yapısı ve uygulanabilmesini, öğrencilerin değerlendirilmesini, öğretim elemanlarının değerlendirilmesini, programın sürekli gözden geçirilmesini takip eder ve uygulanmasını sağlar. Bu konularda tavsiyeler oluşturur.
- d) Fakülte yetkili organları tarafından verilecek olan eğitim ve öğretimle ilgili diğer görevleri yerine getirir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**Madde 8-**(1) Bu usul ve esas, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 9-**(1) Bu usul ve esas hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı yürütür.

#### **Usul ve Esasta Hükmü Bulunmayan Haller**

**Madde 10-**(1) Bu usul ve esasta belirtilmeyen hallerde Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş hekimliği Fakültesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16. madde hükümleri uygulanır.